

**NORMATIVA DE RÉGIMEN INTERIOR DE LA LONJA DE
DE PESCADO FRESCO Y MARISCO
PUERTO DE MARÍN**

Última modificación: Enero 2021.	Propuesta por: División de Explotación y Operaciones Portuarias.	Aprobado por: Director
-------------------------------------	--	---------------------------

ÍNDICE

1. OBJETO Y FUNDAMENTO LEGAL.	3
2. RÉGIMEN DE EXPLOTACIÓN.	3
2.1. Autoridad Portuaria.	
2.1.1. Funciones y responsabilidades.	
2.1.2. Servicios prestados.	
2.2. Empresas Vendedoras de Pescado Fresco (“Casas Vendedoras”).	
2.2.1. Funciones y responsabilidades	
3. INSTALACIONES.	7
4. JORNADAS Y HORARIOS.	7
5. RÉGIMEN DE UTILIZACIÓN.	8
5.1. De la venta y subasta.	
5.2. Obligaciones de los vendedores.	
5.3. Compradores.	
5.4. Seguridad, prevención y Medio Ambiente.	
5.5. Otras disposiciones.	
6. ATRAQUE DE BUQUES.	13
6.1. Buques con pescado procedente de Bajura y/o Cerco.	
6.2. Buques con pescado procedente de Litoral y Costa de Portugal.	
6.3. Buques con pescado procedente de Grand Sole.	
7. UTILIZACIÓN DE LAS SALAS DE SUBASTA.	14
8. IMPOSICIÓN DE SANCIONES EN CASO DE INCUMPLIMIENTO.	15

1. OBJETO Y FUNDAMENTO LEGAL.

Esta Autoridad Portuaria ha tenido a bien dictar las siguientes **NORMAS REGULADORAS EN LA LONJA DE PESCADO Y MARISCO EN EL PUERTO DE MARÍN**, previa consulta con los colectivos interesados y en atención a las siguientes consideraciones:

Decreto 419/1993, de 17 de diciembre de la Xunta de Galicia, modificado por el Decreto 101/2006, que consolida la normativa vigente en materia de descarga, primera venta y comercialización de recursos marinos frescos.

Real Decreto 418/2015, de 29 de mayo, modificado por el Real Decreto 956/2017, de 3 de noviembre, que regula, asimismo, la primera venta de los productos pesqueros.

Orden de 7 de febrero de 2008 de la Xunta de Galicia, que establece el sistema de transmisión de datos en la fase de primera venta de la pesca fresca.

Orden de 8 de febrero de 2008 de la Xunta de Galicia, que regula el control de la descarga y del transporte de los productos pesqueros frescos hasta la fase de primera venta y el transporte de moluscos bivalvos, equinodermos, tunicados y gasterópodos marinos vivos.

Real Decreto Legislativo 2/2011, de 5 de septiembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Puertos del Estado y de la Marina Mercante, que establece en su art. 26 las funciones de las Autoridades Portuarias, entre ellas la de gestionar, administrar y controlar los servicios portuarios y las operaciones y actividades que requieran su autorización o concesión. Además, el artículo 139 establece que la prestación de servicios comerciales y el desarrollo de actividades industriales, comerciales o de servicios por terceros (como puede ser la prestación del servicio de venta de pesca fresca) requerirá la obtención de autorización de la Autoridad Portuaria. Igualmente, la prestación de dichos servicios deberá ajustarse a las condiciones particulares que determine cada Autoridad Portuaria, en su caso, así como a las demás disposiciones normativas que les sean de aplicación.

Estas normas tienen por objeto regular la explotación de la Lonja de Venta en subasta de pescado fresco y marisco en el Puerto de Marín.

2. RÉGIMEN DE EXPLOTACIÓN

2.1. Autoridad Portuaria

2.1.1. Funciones y responsabilidades.

a) El cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento de Servicio y Policía del Puerto de Marín y la aplicación de las Tasas y Tarifas vigentes en cada momento.

b) La organización y distribución de los atraques para buques y de los andenes para transporte terrestre donde han de efectuarse las descargas de productos frescos de la pesca (pescado o marisco), así como de los espacios para su depósito dentro de la zona de exposición y venta.

c) La organización de las operaciones y de la posterior subasta en la sala de exposición y venta para todos los productos frescos de la pesca (pescado o marisco) que, con tal fin, haya sido desembarcado o introducido por otros medios de transporte.

d) La supervisión de la subasta y venta de los productos frescos de la pesca (pescado o marisco) y el control de la actividad comercial que se lleve a cabo dentro de la zona de exposición y venta, así como la elaboración de las estadísticas de tráfico portuario y suministro de informes de productos frescos de la pesca, de acuerdo con las directrices que se fijen en cada momento, sin perjuicio de las funciones a realizar e información a suministrar por las empresas autorizadas para la prestación del servicio comercial de venta de pesca fresca ("Casas Vendedoras"), conforme al PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES PARA EL SERVICIO COMERCIAL DE VENTA DE PRODUCTOS PESQUEROS Y DE MARISQUEO EN LA LONJA DEL PUERTO DE MARÍN vigente, aprobado por la Autoridad Portuaria. El personal de la Autoridad Portuaria podrá inspeccionar cuantas veces crea conveniente el desarrollo de las operaciones de subasta y la correcta elaboración de las estadísticas por terceros, pudiendo intervenir en las pesadas por medios propios o ajenos.

e) El control y vigilancia para el acceso al recinto o al interior de las instalaciones, tanto de personas como de vehículos.

f) El control del cumplimiento de lo establecido en el Manual de Control de Prerrequisitos de Sanidad Alimentaria en la Lonja de Marín, sin perjuicio de las responsabilidades de los distintos actores.

g) La Autoridad Portuaria deberá designar personal propio durante el período de la subasta para llevar a cabo las funciones de control y seguimiento, sin perjuicio de las realizadas por las empresas vendedoras autorizadas para la prestación del SERVICIO COMERCIAL DE VENTA DE PRODUCTOS PESQUEROS Y DE MARISQUEO EN LA LONJA DEL PUERTO DE MARÍN.

h) Las funciones de vigilancia a realizar por la Autoridad Portuaria incluirán:

- El acceso de personas y vehículos dentro del recinto portuario.
- Atraques y desatraques de los buques pesqueros en el Muelle Pesquero Sur preferentemente, Dársena Pesquera/Dársena de bajura, , u otros muelles previa autorización expresa de la Autoridad Portuaria.
- La vigilancia en general de las zonas dentro del recinto.
- La mercancía que entre o salga de las zonas del recinto.

i) La Autoridad Portuaria deberá llevar un registro de compradores autorizados para participar en la primera venta, debiendo verificar que se encuentren dentro de los grupos previstos en la normativa vigente, prohibiendo la compra de particulares en exceso de tres kilos de producto. Estos datos deben estar a disposición de la Consellería responsable de Pesca.

j) La Autoridad Portuaria elaborará las condiciones para la prestación del SERVICIO COMERCIAL DE VENTA DE PRODUCTOS PESQUEROS Y DE MARISQUEO EN LA LONJA DEL PUERTO DE MARÍN y deberá llevar un registro de empresas autorizadas para la prestación de

dicho servicio comercial. Estos datos deben estar a disposición de la Consellería responsable de Pesca.

2.1.2. Servicios prestados.

a) El servicio de alumbrado general del exterior y de todas las zonas comunes en el interior del recinto de la Lonja.

b) La limpieza general de las instalaciones y evacuación de residuos, de acuerdo con la normativa vigente en materia higiénico – sanitaria para este tipo de instalaciones.

c) La ordenación del aparcamiento contiguo a la Lonja y la vigilancia del cumplimiento de las Normas de Seguridad Vial.

d) El servicio de suministro de agua salada a buques e instalaciones.

e) El servicio de suministro de agua dulce a buques.

g) El servicio de refrigeración de la zona de exposición y ventas.

h) La Autoridad Portuaria facilitará el suministro a presión y en cantidad suficiente de agua potable captada en la red de suministro de los términos municipales de Marín o Pontevedra, y de agua de mar tratada, conforme a lo establecido en la ficha 5 del Manual de Control de Prerrequisitos de Sanidad Alimentaria en la Lonja de Marín (Control de agua potable y salada) que aplica a los puntos de suministro de agua en las zonas comunes y que no exime de los sistemas de depuración y control adicionales que tienen que aplicar los usuarios en sus departamentos.

i) La Autoridad Portuaria prestará los servicios en condiciones de absoluta normalidad, suprimiendo las causas que originen molestias, inconvenientes y peligrosidad para los usuarios, salvo que la adopción de las medidas obedezca a razones de seguridad o reparaciones urgentes. Los servicios sólo podrán suspenderse por la Autoridad Portuaria por causas excepcionales debidas a causa fortuita o fuerza mayor, debiendo adoptar en este caso las medidas de emergencia que se estimen oportunas par la reanudación inmediata de los servicios.

j) En lo concerniente al mantenimiento, la Autoridad Portuaria queda obligada a conservar la zona de exposición y venta de la lonja y sus instalaciones en perfecto estado de utilización, realizando las sustituciones y reparaciones ordinarias que sean precisas y pintando, con la frecuencia necesaria, para mantener la apariencia y decoro del momento de su inauguración. Corresponde a la Autoridad Portuaria la conservación de todos los elementos que constituyen las redes interiores de suministro de agua dulce o salada, refrigeración, energía y alumbrado, servicios higiénicos, teléfonos, redes de saneamiento y otros elementos, puertas, ventanas y marquesinas, y pintura del edificio tanto interior como exterior.

k) La lonja para la primera venta debe cumplir con toda la normativa técnica y sanitaria vigente para este tipo de establecimiento, debiéndose facilitar a la Consellería competente en materia de Pesca, previamente a la autorización, certificación, licencia o autorizaciones pertinentes otorgadas por las autoridades competentes. La Autoridad Portuaria velará por el

cumplimiento de lo establecido en el Manual de Prerrequisitos de Sanidad Alimentaria en la Lonja de Marín.

2.2. Empresas Vendedoras de Pescado Fresco (“Casas Vendedoras”).

Se prestarán los servicios de Vendedor de Pescado Fresco (o “Casa Vendedora”) conforme a lo establecido en el PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES PARA EL SERVICIO COMERCIAL DE VENTA DE PRODUCTOS PESQUEROS Y DE MARISQUEO EN LA LONJA DEL PUERTO DE MARÍN vigente, aprobado por la Autoridad Portuaria que, entre otras, establece las funciones que se reflejan a continuación:

2.2.1. Funciones y responsabilidades.

a) Realizarán, en representación del armador del buque y/o propietario de la mercancía, la operación de venta o subasta de los productos pesqueros y de marisqueo, y las comerciales anejas a éstas, en los lugares habilitados por la Autoridad Portuaria para dichas actividades.

b) Se harán cargo del producto pesquero cuya venta se les encomienda, desde el momento en que le sea entregado por el armador y/o propietario hasta que lo haya vendido o, en caso de no venderse, hasta que vuelva a su dueño de nuevo.

c) Comprobarán, previo a la venta, que el producto pesquero que se venda en la Lonja del Puerto de Marín y proceda de oro centro de venta o de descarga, esté amparado por su correspondiente documento de transporte o equivalente, conforme a lo exigido en la legislación vigente, y archivarán una copia que podrá ser requerida en cualquier momento por la Autoridad Portuaria.

d) El control sobre los productos pesqueros de cada uno de los buques o embarcaciones objeto del servicio prestado, desde de la descarga del producto, es responsabilidad del vendedor de pescado fresco, incluyendo el correcto etiquetado del producto conforme a la normativa vigente, de manera que pueda asegurarse la trazabilidad de aquellos.

e) Asumirán las obligaciones de información, emisión y transmisión de la información del producto de los armadores cuya venta realizan, asumiendo expresamente su envío a las administraciones competentes (Xunta de Galicia y Secretaría General de Pesca), en particular las notas de venta y las facturas o albaranes emitidos, respondiendo de la veracidad de sus contenidos (peso y precio), en los términos establecidos normativamente en cada momento.

f) Serán responsables, como sujetos pasivos sustitutos, del abono a la Autoridad Portuaria del importe de la Tasa de Pesca Fresca correspondiente, conforme dispone el artículo 219.2 del Real Decreto Legislativo 2/2011, de 5 de septiembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Puertos del Estado y de la Marina Mercante, y en los términos previstos en la legislación y normativa vigente sobre tasas portuarias y sobre tarifas por servicios portuarios.

g) Velarán porque los compradores estén autorizados a participar en la primera venta, debiendo verificar que se encuentren dentro de los grupos previstos en la normativa vigente, prohibiendo la compra de particulares en exceso de tres kilos de producto.

3. INSTALACIONES

3.1. La Autoridad Portuaria pone a disposición de los usuarios las siguientes instalaciones:

- Salas refrigeradas de exposición y venta de aproximadamente 2.000 m².
- Zona contigua a la de exposición y venta de aproximadamente 300 m², para su utilización en caso necesario.
- Aseos de 60 m².
- 53 locales para comercializadores de pescado que totalizan una superficie de 7.200 m², en régimen de autorización.

3.2. Las salas de exposición y venta están dotadas de las correspondientes redes de agua potable y salada y red de canaletas para eliminación de aguas. Asimismo, existen en la Lonja, piletas de limpieza y preparación de pescado.

3.3. El acceso de vehículos y maquinaria para la manipulación de las cajas en las salas de exposición y venta de pescado y marisco se restringirá a carros manuales, traspalets y carretillas elevadoras que no produzcan gases perjudiciales para la calidad de los productos de la pesca y dispongan de ruedas de caucho blancas.

4. JORNADAS Y HORARIOS

4.1. Corresponde a la Autoridad Portuaria, oídas las partes implicadas, la regulación de las jornadas y de los horarios habilitados para las operaciones que se detallan en este punto. La Dirección de la Autoridad Portuaria podrá variarlos cuando lo estime conveniente por interés público. Los horarios deberán figurar en lugar visible para el público, con la firma y el sello de la Dirección del Puerto de Marín.

4.2. Las puertas de persiana y corredera para el acceso de carretillas permanecerán cerradas siempre que sea posible, para evitar la entrada de animales indeseables en el recinto de la lonja. Para la limpieza de las salas de exposición y venta e instalaciones incluidas dentro del recinto de la lonja, las puertas de acceso permanecerán cerradas entre las 15:00 y las 21:00 horas, los días laborables y festivos con venta autorizada, y desde las 15:00 horas del sábado hasta las 21:00 horas del domingo, los fines de semana.

4.3. Se considerarán días hábiles para efectuar las descargas y operaciones de primera venta en la Lonja de Marín los considerados laborables de conformidad con lo que para cada anualidad establezca el calendario laboral Autonómico – Provincial – Local. Excepcionalmente y a petición de la mayoría de las entidades relacionadas con las operaciones de subasta, la Dirección de la Autoridad Portuaria podrá autorizar operaciones de descarga y subasta durante los dos días festivos de carácter local en el municipio de Marín (16 de julio, día del Carmen, y 8 de septiembre, Santa María del Puerto), así como cualquier otra jornada no laborable, en que por concurrir circunstancias relevantes para el sector, se entienda conveniente autorizar la celebración de la misma.

4.4. La Autoridad Portuaria publicará anualmente el calendario correspondiente al año en curso, que deberá figurar en lugar visible para el público en general.

4.5. Los **HORARIOS DE SUBASTA** serán como sigue:

- **Subasta de la pesca procedente de buques de Bajura y Cerco.** Será subastada a partir de las 06:00 h, sin que se avise por señal acústica, realizándose la venta de forma continuada hasta la finalización del producto a subastar.

- **Subasta de la pesca procedente de buques de Litoral y Costa de Portugal.** Comenzará a partir de las 06:30 h. Cinco minutos antes del comienzo de la subasta se anunciará por la sirena de la lonja mediante tres señales acústicas cortas, realizándose una señal acústica larga al inicio de la misma.

- **Subasta de la pesca procedente de buques de Grand Sole.** Dará comienzo a partir de las 07:00 h, si bien podrá adelantarse su inicio en el caso de no existir subasta de pescado de Litoral y Costa de Portugal o que esta subasta haya finalizado. No se efectuará aviso acústico para el inicio de esta subasta.

A la finalización de las operaciones de venta ordinarias y en todo caso a partir de las 09:00 h y hasta las 06:00 h del día siguiente, no se podrán realizar operaciones de venta de pescado en la Lonja de Marín.

Las descargas de producto que se comercialicen por cualquier método que no sea la subasta, o que se descarguen con destino a otras Lonjas, podrán realizarse en otros horarios previa comunicación por parte del vendedor a la Autoridad Portuaria, debiendo cumplirse los requisitos establecidos en la normativa vigente.

5. RÉGIMEN DE UTILIZACIÓN.

5.1. De la venta y subasta.

5.1.1. De conformidad con el artículo 9 del Decreto 101/2006, se permiten las ventas directas y cualquier tipo de venta que los productores quieran realizar, garantizando al administrador de la lonja la transparencia en las mismas. Al tiempo del comienzo de la subasta, los productos frescos de la pesca deberán estar dispuestos en la forma adecuada para su venta, no admitiéndose pescado del Litoral o Grand Sole una vez iniciada la subasta, conforme a los horarios establecidos, salvo que a criterio de la Autoridad Portuaria se estime que concurren circunstancias excepcionales o de fuerza mayor, previa solicitud de la persona física o jurídica que alegue su concurrencia.

5.1.2. Los usuarios de la lonja velarán por el cumplimiento de la legislación vigente en materia de descarga, primera venta y comercialización de productos pesqueros y de la acuicultura, así como de la normativa vigente en cuestiones higiénico – sanitarias, debiendo cumplir el Manual de Control de Prerrequisitos de Sanidad Alimentaria en la Lonja de Marín (ficha 3, Buenas Prácticas de Manipulación e Higiene). Cualquier anomalía que observen deberán ponerla en conocimiento de las administraciones competentes y de la Autoridad Portuaria.

5.1.3. La venta de pescado o marisco en la subasta se realizará a través de empresas vendedoras especializadas y autorizadas por la Autoridad Portuaria para la prestación de dicho servicio comercial (“Casas Vendedoras”), cuya venta le encomiendan los armadores y/o propietarios de la pesca.

5.1.4. La Autoridad Portuaria y las Casas Vendedoras velarán por el cumplimiento de las normas relativas a la primera venta y comercialización de productos frescos de la pesca por parte de los usuarios, así como las normas sanitarias aplicables, pudiendo ser causa de expediente sancionador la falta de cumplimiento de estas obligaciones, sin perjuicio de que por el ente portuario se de cuenta a la administración competente, en razón de la infracción, de aquellos hechos que pudieran derivar en responsabilidad administrativa. La Autoridad Portuaria no será responsable de las adulteraciones, falta de higiene, descongelación del pescado o marisco para su venta como pescado fresco y demás vulneraciones de las normas vigentes.

5.1.5. Al objeto de respetar el ejercicio de las administraciones competentes, la Autoridad Portuaria prestará la cooperación y asistencia activas que aquellas pudieran requerir para el eficaz ejercicio de sus competencias, facilitando la información que precisen sobre la actividad que desarrollen en su ejercicio competencial.

5.2. Obligaciones de los vendedores.

5.2.1. Sólo las personas físicas o jurídicas que dispongan del correspondiente permiso de explotación podrán vender pescado o marisco fresco.

5.2.2. Las empresas prestatarias del servicio de venta fresca (“Casas Vendedoras”) son responsables, como sujetos pasivos sustitutos, del abono a la Autoridad Portuaria del importe de la tasa a la pesca fresca correspondiente, recibiendo por su actividad las sumas que acuerden con los vendedores, que serán legalmente facturadas.

5.2.3. Los propietarios de las especies deben respetar las instrucciones dadas por el personal de la lonja, colaborando en el desarrollo de su función.

5.2.4. Los propietarios de las especies deberán proporcionar al personal de la lonja documentación que acredite su estado, cuando así se lo requieran.

5.2.5. Los armadores de los buques deberán realizar las comunicaciones previas de las operaciones que pretenden efectuar cada día en la Lonja, con el contenido, la antelación y por los medios que se determinen conforme a los procedimientos que establezca la Autoridad Portuaria, así como cumplir toda la normativa vigente relacionada con la pesca que se pretende desembarcar. En el caso de que se pretendan hacer operaciones de venta en Lonja con entrada de pesca por vía terrestre, será responsable de acompañar dicha pesca del correspondiente documento de transporte.

5.2.6. Terminal TIPESC Lonja: Los armadores de los buques que descarguen pesca fresca para su comercialización en otras lonjas deberán acompañarla del correspondiente documento de transporte, que seguirá junto a los productos pesqueros hasta su primera venta. Estos documentos se expedirán por parte de los propios usuarios desde la terminal TIPESC instalada por la Xunta de Galicia en la Lonja, salvo los casos en los que los armadores no puedan

habilitarse en dicha terminal (bandera u otra causa debidamente justificada). La Autoridad Portuaria recibe los datos registrados procedentes de la TIPESC para la correspondiente liquidación de la tasa de la pesca fresca.

5.2.7. En caso de que el armador no esté habilitado en la terminal TIPESC, deberá facilitar a la Autoridad Portuaria, conforme al formato que se establezca, la declaración de la información necesaria para elaborar el documento de transporte.

5.3. Compradores.

5.3.1. Tendrán consideración de compradores de productos frescos de la pesca y marisco en esta Lonja los establecidos en las letras a), b), c) y d) del artículo 14 del Decreto 419/1993, modificado por el Decreto 101/2006.

5.3.2. Los mencionados compradores podrán adquirir los productos puestos a la venta a través de los medios disponibles en la subasta o que en el futuro se puedan establecer (controles de parada, voz, otros).

5.3.3. Una vez finalizada la venta o su participación en la misma, tienen derecho a disponer del correspondiente albarán, factura o documento de transporte que acompañe a la mercancía entregada, que deberá facilitar la empresa vendedora autorizada ("Casa Vendedora"). De acuerdo con la Orden de 8 de febrero de 2008 de la Xunta de Galicia, este documento deberá contener, como mínimo, la siguiente información:

- Mercado de origen.
- Fecha de transacción.
- Identificación de las especies transportadas y su cantidad.
- Lugar de destino (dirección fiscal del comprador).

5.3.4. Únicamente se podrán dedicar a la adquisición de productos frescos de la pesca y del marisqueo en la Lonja de Marín quienes estén dados de alta en el censo de compradores confeccionado por la Autoridad Portuaria. Para ello, la Autoridad Portuaria podrá expedir un carné de comprador, el cual deberá llevarse consigo en el momento de la compra en subasta. El personal de la Autoridad Portuaria podrá requerir a los compradores identificarse, al objeto de comprobar si están dados de alta en el censo de compradores conforme a los requerimientos establecidos en el punto siguiente. La Autoridad Portuaria podrá exigir asimismo que se porte la identificación permanentemente de manera visible.

5.3.5. Únicamente podrán acceder a darse de alta en el censo de compradores:

- a) Los mayoristas de pescado o marisco fresco, sean personas físicas o jurídicas, que tengan el Impuesto de Actividades Económicas correspondiente.
- b) Los comerciantes minoristas de productos frescos de la pesca.
- c) Los industriales que se dediquen a cualquier tipo de transformación de pescado o marisco en fresco.

d) Los armadores respecto de las partidas de su propia pesca sobre la que realicen directamente la venta y expedición, en su caso, a otros centros de consumo.

e) Las entidades de interés colectivo definidas en la Disposición Adicional Segunda, apartado 26, de la Ley 6/1993, de 11 de mayo, de Pesca en Galicia, siempre que obtengan las licencias y permisos necesarios para ejercer la actividad de compra y venta.

Los solicitantes deberán, así mismo:

- Acreditar la situación de alta en el Impuesto de Actividades Económicas (I.A.E.), o en cualquier situación que pueda sustituir a este impuesto, o de cualquier justificación que pudiera exigir la Autoridad Portuaria.

- Acreditar el alta en el Régimen de Autónomos o en el Régimen General de la Seguridad Social

- Disponer de la correspondiente acreditación de Manipulador de Alimentos.

5.4. Seguridad, prevención y Medio Ambiente.

5.4.1. Los usuarios de la Lonja deberán cumplir la legislación medioambiental y de seguridad que le resulte de aplicación. Así mismo, es obligación de los usuarios consultar la información y Normativa de Seguridad, Protección y Medio Ambiente que la Autoridad Portuaria pone a su disposición a través de su página web www.apmarin.com, por la cual se da por informada de las medidas básicas en la materia correspondiente y especialmente ante cualquier situación de emergencia.

5.4.2. El pescado fresco se descargará exclusivamente en los muelles habilitados para este fin, que en el Puerto de Marín son los muelles de la Dársena Pesquera siguientes: Muelle Pesquero Norte, Muelle Pesquero Este, Muelle Pesquero Sur y Dársena de bajura. Para la descarga de la pesca fresca en cualquier otro muelle deberán disponer de autorización expresa de la Dirección de la Autoridad Portuaria. Si las operaciones de descarga las realiza el propio personal del buque le son de aplicación todos los puntos de la NORMA INTERNA PROVISIONAL PARA EL SERVICIO PORTUARIO BÁSICO DE CARGA, DESCARGA Y MANIPULACIÓN DE MERCANCÍAS EN BUQUES EN LAS INSTALACIONES PORTUARIAS, exceptuando el punto 2 (licencia).

5.4.3. En cuanto al manejo de carretillas elevadoras autopropulsadas, será de obligado cumplimiento:

- En la sala de exposición y venta de pescado y marisco fresco sólo podrán entrar aquellas carretillas elevadoras que no produzcan gases perjudiciales para la calidad de los productos de la pesca y dispongan de ruedas de caucho blancas.

- Los operarios que manejen las carretillas elevadoras deberán disponer del carné correspondiente que le autoriza para su manejo, pudiendo circular exclusivamente por las zonas habilitadas para ello.

- Queda prohibido el acceso a la zona de subasta hasta que no haya finalizado la venta de pescado en la misma.
- En la zona de subasta y durante la misma solamente podrán acceder los traspalets y las carretillas manuales.
- Se reserva el pasillo de circulación para el tránsito de las carretillas autopropulsadas.
- Las carretillas deberán estar censadas en el CENSO DE MAQUINARIA RODANTE.

5.4.4. En cuanto a la normativa sobre ruidos, se dispone lo siguiente:

- Los megáfonos utilizados por las casas vendedoras se adaptarán para no superar el límite acústico legal.
- Los megáfonos sólo se podrán utilizar para llamar a la subasta, realizando la misma a la voz.

5.4.5. En cuanto a los riesgos de la nave de ventas, los usuarios de la Lonja deberán cumplir la señalización de riesgos y medidas preventivas existente en los accesos a la misma, entre las que cabe destacar, el uso de calzado antideslizante, la obligación por parte de los peatones de circular solamente por las zonas habilitadas, el acceso a la zona bajo su responsabilidad, etc. Además, los usuarios deberán identificar las vías de evacuación y conocer los puntos de reunión.

5.5. Otras disposiciones.

5.5.1. Los usuarios estarán sometidos a las disposiciones portuarias de carácter general, al Reglamento de Servicio y Vigilancia del Puerto, a las normas sobre producción y comercialización de productos pesqueros y de acuicultura, a las normas en vigor relativas a la descarga, primera venta y comercialización de productos frescos de la pesca (pescado o marisco), explotación de naves para depósito y clasificación de productos pesqueros (lonjas) o aquellas que se establezcan en lo sucesivo por el Consejo de Administración de la Autoridad Portuaria.

Las infracciones por acciones u omisiones se sancionarán en la forma y cuantía establecidas en el Real Decreto Legislativo 2/2011, de 5 de septiembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Puertos del Estado y de la Marina Mercante y el Reglamento anteriormente citado o norma que lo sustituya, sin perjuicio de las responsabilidades que pudieran derivarse ante otras administraciones.

5.5.2. Los usuarios deberán observar lo dispuesto en el Manual de Control de Prerrequisitos de Sanidad Alimentaria en la Lonja de Marín en todo aquello que no esté contemplado anteriormente.

5.5.3. Control de accesos al recinto portuario. Los usuarios de la Lonja están obligados a suministrar y/o gestionar la información necesaria para dar de alta, a título individual o a sus trabajadores, en el sistema de control de accesos de la Autoridad Portuaria, así como otra información relativa a su actividad respecto a los accesos al recinto portuario (vehículos y matrículas, proveedores, etc.), en la forma y plazos que la Autoridad Portuaria determine.

Deberá transmitir la información relacionada con las obligaciones y características del control de acceso a las personas y empresa relacionadas con su actividad en el puerto, al igual que, en su caso, a cargar los datos en tiempo y forma en las plataformas que al efecto pueda implementar la Autoridad Portuaria, así como gestionar y adquirir a su costa las tarjetas de acceso u otros dispositivos necesarios para el acceso de las personas, empresas y vehículos relacionados con su actividad. La Autoridad Portuaria tendrá la potestad última para autorizar los accesos al recinto portuario.

6. ATRAQUE DE BUQUES.

De acuerdo con lo indicado en el punto 2.1.1, apartado b), es competencia de la Autoridad Portuaria la organización y distribución de los atraques para los buques que pretendan efectuar descargas de pescado o marisco fresco para su depósito en la zona de exposición y venta del edificio de la Lonja del Puerto de Marín. La exposición en Lonja se realizará por orden de llegada a la Lonja, no pudiendo reservarse espacio alguno salvo autorización expresa de la Autoridad Portuaria. En todo caso, el orden de exposición, en caso de discrepancias, será determinado por la Autoridad Portuaria.

6.1. Buques con pescado procedente de Bajura y/o Cerco.

El atraque se efectuará en el Muelle Pesquero Sur (o en la Dársena de Bajura), en la zona comprendida entre los Departamentos nº 5 y 9, aproximadamente, y tendrán reservado para utilizar en la descarga las puertas de la sala número 5, ocupando el espacio necesario en dicha sala por orden de llegada de los buques y dirigiéndose hacia la sala número 4 hasta la altura del Departamento nº 9, situando las cajas en el lugar destinado a la exposición y procurando dejar el menor espacio posible entre cada buque.

Salvo autorización expresa de la Autoridad Portuaria, no se podrán situar cajas en el pasillo central para su posterior subasta.

6.2. Buques con pescado procedente del Litoral y Costa de Portugal.

El atraque se efectuará en la Dársena Pesquera, a ser posible en el Muelle Pesquero Sur, en la zona comprendida entre los actuales Departamentos nº 10 a 20, aproximadamente, y tendrán reservado para utilizar en la descarga, preferentemente, las puertas de las salas números 4, 3 y 2 (ésta última en caso de ser necesario).

No obstante, en función del volumen estimado de descargas, la Autoridad Portuaria podrá ampliar el espacio para la descarga efectuada por los buques a los que se refiere este punto.

La exposición del pescado de cada barco se efectuará por orden de llegada comenzando a la altura del Departamento nº 10 en la sala número 4, dirigiéndose hacia la sala número 2 hasta la altura del Departamento nº 20, situando las cajas en el lugar destinado a la exposición y procurando dejar el menor espacio posible entre cada buque y un pasillo por la parte superior e inferior que permita el paso de los compradores.

En caso necesario, en función del número de cajas previsto para descargar por barco y del número de buques que tengan prevista para ese día la descarga, la Autoridad Portuaria dará indicaciones a los armadores sobre la necesidad de apilar o no las cajas descargadas.

Salvo autorización expresa de la Autoridad Portuaria, no se podrán situar cajas en el pasillo central para su posterior subasta.

6.3. Buques con pescado procedente del Grand Sole.

El atraque y descarga se efectuará en el Muelle Pesquero Sur, en la zona comprendida entre los Departamentos nº 21 y 26, aproximadamente, y tendrán reservado para utilizar en la descarga la puerta de la sala número 2.

La exposición del pescado de cada barco se efectuará por orden de llegada comenzando a la altura del Departamento nº 21 en la sala número 2, dirigiéndose hasta la altura del Departamento nº 26, situando las cajas en el lugar destinado a la exposición y procurando dejar el menor espacio posible entre cada buque y un pasillo por la parte superior e inferior que permita el paso de los compradores.

En caso necesario, en función del número de cajas previsto para descargar por barco y del número de buques esperados o que tengan prevista para ese día la descarga, la Autoridad Portuaria dará indicaciones a los armadores o sus representantes sobre la necesidad o no de apilar las cajas de pescado.

Salvo autorización expresa de la Autoridad Portuaria, no se podrán situar cajas en el pasillo central para su posterior subasta.

6.4. Tiempo de estancia en el muelle.

Los buques que descarguen pescado fresco para su venta en lonja podrán permanecer en el Muelle Pesquero Sur el tiempo necesario para la descarga. En el caso de los buques procedentes del Grand Sole, se prolongará dicho lapso de tiempo al necesario para la limpieza de la nevera. Posteriormente, procederán a atracar en cualquier otro punto de los muelles de la Dársena Pesquera, salvo autorización de la Autoridad Portuaria de modo excepcional.

La Autoridad Portuaria podrá autorizar la descarga del producto en cualquier otro muelle por causas justificadas de explotación portuaria, previa solicitud justificada por parte del armador con la debida antelación.

7. UTILIZACIÓN DE LAS SALAS DE SUBASTA.

El personal de la Autoridad Portuaria es el único encargado de poner en marcha los equipos de refrigeración y de abrir y/o cerrar los paneles móviles de las distintas salas.

Los armadores y/o propietarios del pescado que se vaya a exponer en las salas podrán solicitar, previamente a la llegada del barco, la disponibilidad de refrigeración en las mismas.

Para garantizar la conservación y que no se rompa la cadena de frío, todas las cajas de pescado deberán contener suficiente cantidad de hielo, excepto en las cajas procedentes de la pesca del día y de aquellas especies que puedan resultar dañadas por el uso de hielo.

Durante las operaciones de descarga y preparación de la pesca a exponer en lonja, en el tiempo que dure la subasta y cuando las salas de exposición permanezcan abiertas al pasillo de circulación, los equipos de refrigeración se mantendrán fuera de servicio o apagados.

A este respecto, se atenderá a lo dispuesto en la ficha “Buenas Prácticas de Fabricación” del Manual de Prerrequisitos de Sanidad Alimentaria en la Lonja de Marín.

8. IMPOSICIÓN DE SANCIONES EN CASO DE INCUMPLIMIENTO.

El incumplimiento, por parte de los usuarios de la Lonja, de las Normas de Régimen Interior de los Servicios de la Lonja de Contratación de Pescado y Marisco en el Puerto de Marín, de la Normativa de Descarga y Primera Venta en Lonja, o de la Normativa sobre Seguridad y Salud Laboral, será sancionado, con carácter general, de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto Legislativo 2/2011, de 5 de septiembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Puertos del Estado y de la Marina Mercante, y de lo establecido en el Reglamento de Servicio y Policía del Puerto de Marín.

ANEXO. PLANO DE LA LONJA.

